|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programma Consuntivo a.s.2016/2017** | | **Docente Prof SARTIRANA LUCA** |
| **Materia ECONOMIA AZIENDALE** | **Classe 4° D RIM** | **indirizzo di studi RIM** |
| **Contenuti/Argomenti** | | **Standard fondamentali (per gli alunni con giudizi di insufficienza)** |
| * Ripasso e recupero delle parti fondamentali del programma di terza inerenti i fondamenti del sistema di partita doppia e le scritture di base   + Variazioni economiche e variazioni finanziarie   + Le regole della partita doppia   + Classificazione dei conti   + Le tipologie di finanziamento aziendale   + Scritture di costituzione di una società srl e spa     - Costituzione del capitale sociale     - Rilevazione della parcella del notaio / commercialista   + Scritture degli acquisti: rilevazione di fatture     - Con spese non documentate e documentate     - Con pagamento anticipato di un acconto     - Con imballaggi a rendere o fatturati   + Scritture delle vendite: rilevazione di fatture     - Con spese non documentate e documentate     - Con incasso anticipato di un acconto     - Con imballaggi a rendere o fatturati * La nascita dell’azienda   + La business idea, la mission aziendale, il business plan   + La catena del valore di Porter   + Le comunicazioni obbligatorie al comune ed ai vari enti   + Le tipologie di finanziamento aziendale e le loro principali caratteristiche * La forma giuridica delle imprese   + Classificazione delle imprese in rapporto alla loro forma giuridica   + Caratteristiche principali delle varie tipologie di società anche con riferimento alla responsabilità dei soci * I sistemi di governance delle società di capitali monistico, dualistico e ordinario * Rilevazione in pd delle operazioni inerenti le società di capitali (con particolare riferimento alle spa)   + Costituzione di una spa e versamento di tutto o parte del capitale sottoscritto   + Aumenti gratuiti del capitale sociale     - Calcolo del rapporto di assegnazione     - Calcolo del valore del buono frazionario   + Aumenti a pagamento del capitale sociale     - Calcolo del rapporto di assegnazione     - Calcolo del valore teorico del diritto di opzione   + Redazione della tabella della nota integrativa del patrimonio netto * I prestiti obbligazionari   + Rilevazione in pd di prestiti con o senza disaggio di emissione   + Calcolo del disaggio di competenza in rapporto agli interessi * La gestione dei beni strumentali   + Rilevazione in pd delle operazioni inerenti le seguenti modalità di reperimento dei beni strumentali     - Acquisto, affitto, noleggio, costruzione interna     - Il contratto di leasing   + Patrimonializzazione delle costruzioni interne e delle spese straordinarie   + Dismissione, vendita, permuta di un cespite   + Gli ammortamenti   + Redazione delle tabelle della nota integrativa delle immobilizzazioni * Assestamento e chiusura dei conti   + Rilevazione in pd delle Scritture di assestamento   + Rilevazione in pd delle scritture di epilogo e chiusura   + Calcolo del risultato economico dell’esercizio   + Redazione delle situazioni economica e patrimoniale * Il bilancio d’esercizio   + Finalità della redazione e tipologie di lettori del bilancio   + Normativa sul codice civile     - Analisi degli articoli a partire dall’art. 2423 C.C.     - Principi di redazione     - Criteri di valutazione   + Redazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico   + Redazione delle tabelle della nota integrativa   + La riforma del bilancio d’esercizio     - I nuovi schemi di bilancio     - I principi di rilevanza e prevalenza della sostanza sulla forma     - La rilevazione dell’acquisto di azioni proprie * La gestione del personale   + I contratti di lavoro   + Elementi della retribuzione   + redazione di una busta paga   + il calcolo del tfr e la sua rilevazione in pd a seconda delle scelte del dipendente   + INPS e INAIL * La gestione del magazzino   + Concetto di logistica aziendale   + la gestione delle scorte ed i piani di acquisto (cenni)   + il just in time   + la valutazione delle scorte con lifo, fifo e media ponderata * Il marketing   + Le strategie di corporate, business e funzionali   + Gli orientamenti del marketing nel tempo   + Il ciclo di vita del prodotto   + La matrice BCG e le aree strategiche di affari   + Il target e le ricerche di mercato   + il marketing mix * elaborazione di un progetto di marketing | | * saper rilevare correttamente in partita doppia le principali operazioni aziendali di esercizio e di assestamento * saper effettuare la chiusura dei conti ed il calcolo dell’utile d’esercizio * saper redigere il bilancio in forma analitica ( anche consultando gli schemi riportati sul codice civile) * saper redigere le principali tabelle della nota integrativa inerenti il patrimonio netto e le immobilizzazioni * saper rilevare un aumento di capitale a pagamento e gratuito e calcolare il rapporto di assegnazione ed il valore del buono frazionario / diritto di opzione * conoscere le differenti tipologie di finanziamento aziendale * conoscere i ruoli di INPS ed INAIL * saper elaborare una busta paga * saper rilevare in contabilità le retribuzioni dei dipendenti e gli oneri sociali * saper calcolare il valore delle rimanenze di merci in magazzino utilizzando i metodi lifo fifo e media ponderata * conoscere i principi fondamentali del marketing relativamente al ciclo di vita del prodotto ed al marketing mix |
| **Metodi:** | **Strumenti** | **Tipologie di verifica** |
| * lezione frontale * esercitazioni individuali e di gruppo * visite didattiche * lavoro di gruppo * analisi di casi aziendali | * **Libro di testo :**   **Impresa marketing e mondo (tramontana)**  **Autori: Barale, Nazzaro e Ricci** | * Verifica scritta * Interrogazioni orali * Lavoro di gruppo |
| **Lavoro Estivo : fascicolo di esercitazioni scaricabile in pdf dal sito** [www.profsartirana.altervista.org](http://www.profsartirana.altervista.org) **ed accurato ripasso di tutto il programma svolto in generale** | | |
| **Firma degli studenti** :  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **DOCENTE (firma)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  DATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |